



Република Србија  
Клиника за неурологију и психијатрију  
за децу и омладину

Бр. 4083/2  
30. 11. 2022. године  
Београд

Клиника за неурологију и психијатрију  
за децу и омладину

Др Суботића старијег ба, 11000 Београд  
ПИБ: 100269185; мат. бр.: 07035802  
Тел/факс 011/2658-355; тел/факс 011/2645-064  
e-mail: npk.zmaj@gmail.com

На основу члана 24-27 и члана 51. Закона о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 75/14 и 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/18 - аут. тумачење), члана 5. став 1, члана 7. став 1. тачка 3) и става 2 - 3, члана 8. и 9. и члана 14. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач РС, аутономна покрајна и јединица локалне самоуправе (“Сл. гласник РС“ бр. 96/19 и 58/20 - Анекс I), Обавештења Министарства здравља РС број 112-01-851/2022-02 од 7. октобра 2022. године, о сагласности Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава Закључком 51 број: 112 - 76252022 од 30. септембра 2022. године, Кадровског плана Клинике за неурологију и психијатрију за децу и омладину, број 112-01- 31/2020-02 од 29. септембра 2020. године, члана 25. Статута Клинике и Одлуке број 4083/1 од 30.11.2022. године в.д. директора Клинике за неурологију и психијатрију за децу и омладину, др Суботића ба, Београд (у даљем тексту: Клиника), Асист. др сци. мед. Јелена Ђорђевић, дана 30.11.2022. године, расписује

## ЈАВНИ ОГЛАС

### I

За заснивање радног односа на неодређено време, са пуним радним временом, расписивањем јавног огласа, на пословима:

**Администратор информационих система и технологија - 1 (један) извршилац, у Одељењу инвестиционог и техничког одржавања, безбедности и заштите и послова транспорта и логистике - Одсек текућег одржавања**

**Опис послова:** поставља и одржава интегрисани систем рачунарске мреже и опреме - сервера, рачунарских радних станица, мрежне опреме, кабловских и радио веза; поставља и одржава интегрисани систем, системског софтвера и сервиса - обраде система, система за обезбеђивање информационо-комуникационих сервиса - електронске поште, интернета, интранета и других; поставља и одржава интегрисани систем заштите и контроле приступа и коришћења информатичких ресурса и сервиса, као и модела израда резервних копија података; учествује у изради пројектне документације; тестира програмске целине по процесима; подешава и прати параметре рада, утврђује и отклања узроке поремећаја у раду рачунарске и мрежне опреме - сервера, рачунарских радних станица, мрежне опреме, кабловских и радио веза; инсталира, подешава и параметре рада, утврђује и отклања узроке поремећаја у раду системског софтвера и сервиса - оперативних система, корисничких апликација, система за обезбеђивање информационо-комуникационих сервиса - електронске поште, интернета, интранета, система заштите и контроле приступа и коришћења информатичких ресурса и сервиса, и израда резервних копија података; обавља и друге послове, по налогу по налогу помоћника директора за немедицинске послове, коме и одговара за свој рад, а према потребама процеса и организације рада, у складу са радно-правним прописима и колективним уговором.

## II

Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове:

- Високо образовање:

- на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;
- изузетно средње образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору;
- да није осуђиван
- да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити покренута истрага

## III

Сви кандидати су дужни да уз пријаву на оглас приложе:

- кратку биографију (Curriculum Vitae) са адресом, контакт телефоном и e-mail адресом.

и следећу документацију у неовереним фотокопијама:

- Диплома (Уверење) о стеченом високом образовању:
- на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
- на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;
- изузетно средње образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору;
- Доказ о радном искуству (радна књижица или уговор о раду или уговор о радном ангажовању ван радног односа или потврда о раду у радном односу или потврда о радном ангажовању ван радног односа или други доказ о стеченом радном искуству)
- Читач личне карте или фотокопију личне карте
- Уверење о држављанству (не старије од 6 месеци)
- Извод из матичне књиге рођених (трајни документ)
- Извод из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на презиме које је кандидат променио приликом склапања брака)
- Уверење да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци)
- Уверење да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити да је покренута истрага (не старије од 6 месеци)

## IV

Оглас објавити на огласној табли Клинике, интернет презентацији Клинике, Web сајту Министарства здравља РС и огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“.

## V

Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана објављивања огласа у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“.

Пријаве слати на адресу: Клиника за неурологију и психијатрију за децу и омладину, Београд, др Суботића ба, са назнаком «за оглас за пријем у радни однос на неодређено време, са пуним радним временом, на пословима - Администратор информационих система и технологија у Одељењу инвестиционог и техничког одржавања, безбедности и заштите и послова транспорта и логистике - Одсек текућег одржавања » или лично доставити у Одељење правних, кадровских и административних послова Клинике.

Приложена конкурсна документација неће се враћати кандидатима.

Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Одељење правних, кадровских и административних послова Клинике за неурологију и психијатрију за децу и омладину.

## VI

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Кандидати који су доставили благовремене и уредне пријаве на оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство о раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљеност, дужина трајања школовања, итд.).

## VII

Кандидати ће о избору бити обавештени писаним путем у року од 30 дана од дана истека рока за пријаву кандидата.

## VIII

Приликом заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави, у ОРИГИНАЛУ ИЛИ ОВЕРЕНОЈ ФОТОКОПИЈИ (оверене код јавног бележника):

- Диплома (Уверење) о стеченом високом образовању:
  - на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године;
  - на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године;
  - изузетно средње образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору;
- Доказ о радном искуству (радна књижица или уговор о раду или уговор о радном ангажовању ван радног односа или потврда о раду у радном односу или потврда о радном ангажовању ван радног односа или други доказ о стеченом радном искуству)
- Уверење о држављанству (не старије од 6 месеци)
- Извод из матичне књиге рођених (трајни документ)
- Извод из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на презиме које је кандидат променио приликом склапања брака)
- Уверење да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци)
- Уверење да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити да је покренута истрага (не старије од 6 месеци)

Пре заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави и:

- Фотокопију нечиповане личне карте или очитану чиповану личну карту

## IX

Пре ступања на рад изабрани кандидат је дужан да достави:

дајуће доказимо и узак је јединијака и уникатна карактеристика која ће бити чврсто свезана са овом осигурком и која ће бити више можнави да је објекту је у власништву хипотенома - смештеној на подручју министарства и стављеној у агенцијски државни регистар и усвојеној од стране Општинске управе.

- Фотокопију одјаве са претходног осигурања (М образац).

## X

Уговор о раду са изабраним кандидатом биће закључен по достављању документа наведених у тачки VIII.

в.д. директора Клинике

Асист. др сци. мед. Јелена Ђорђевић



Дан када ће овој уговору сећи да је сваједа започета издавањем ове исправе, овај уговор ће највише имати вредност уговора који је издао (имајући у виду да је уговор око издавања ове исправе) и да ће његовим издавањем бити стављен у дјелатност.

Следећи дан када ће овој уговору сећи да је сваједа започета издавањем ове исправе, овај уговор ће највише имати вредност уговора који је издао (имајући у виду да је уговор око издавања ове исправе) и да ће његовим издавањем бити стављен у дјелатност.

## III

Када ће овој уговору сећи да је сваједа започета издавањем ове исправе, овај уговор ће највише имати вредност уговора који је издао (имајући у виду да је уговор око издавања ове исправе) и да ће његовим издавањем бити стављен у дјелатност.

Следећи дан када ће овој уговору сећи да је сваједа започета издавањем ове исправе, овај уговор ће највише имати вредност уговора који је издао (имајући у виду да је уговор око издавања ове исправе) и да ће његовим издавањем бити стављен у дјелатност.

Следећи дан када ће овој уговору сећи да је сваједа започета издавањем ове исправе, овај уговор ће највише имати вредност уговора који је издао (имајући у виду да је уговор око издавања ове исправе) и да ће његовим издавањем бити стављен у дјелатност.

Следећи дан када ће овој уговору сећи да је сваједа започета издавањем ове исправе, овај уговор ће највише имати вредност уговора који је издао (имајући у виду да је уговор око издавања ове исправе) и да ће његовим издавањем бити стављен у дјелатност.

Следећи дан када ће овој уговору сећи да је сваједа започета издавањем ове исправе, овај уговор ће највише имати вредност уговора који је издао (имајући у виду да је уговор око издавања ове исправе) и да ће његовим издавањем бити стављен у дјелатност.

Следећи дан када ће овој уговору сећи да је сваједа започета издавањем ове исправе, овај уговор ће највише имати вредност уговора који је издао (имајући у виду да је уговор око издавања ове исправе) и да ће његовим издавањем бити стављен у дјелатност.

Следећи дан када ће овој уговору сећи да је сваједа започета издавањем ове исправе, овај уговор ће највише имати вредност уговора који је издао (имајући у виду да је уговор око издавања ове исправе) и да ће његовим издавањем бити стављен у дјелатност.

## XI

Свакога који ће израдити или отворити неки складиште је уговору сећи да је сваједа започета издавањем ове исправе.