



Република Србија
КЛИНИКА ЗА НЕУРОЛОГИЈУ И ПСИХИЈАТРИЈУ ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ
за децу и омладину
Бр. 1731/2
Др Суботића старијег бб, 11000 Београд
Тел: 011/2658-355; тел/факс 011/2645-064
e-mail: prk.zmaj@gmail.com
Београд

На основу члана 24. став 1., члана 26. и члана 37. Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење), члана 5. став 1. члана 7. став 1. тачка 3) и став 2. чланова 8. и 9. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач РС, аутономна покрајна и јединица локалне самоуправе (“Сл. гласник РС“, бр. 106/18 и 58/20 - Анекс I), Кадровског плана Клинике за неурологију и психијатрију за децу и омладину, број 112-01- 31/2020-02 од 29. септембра 2020. године, Одлуке в.д. директора Клинике о расписивању јавног огласа, број 1731/1 од 10.05.2023. године и члана 25. Статута Клинике, в.д. директора Клинике за неурологију и психијатрију за децу и омладину (у даљем тексту: Клиника), асист. др сци. мед. Јелена Ђорђевић, дана 10.05.2023. године, расписује

ЈАВНИ ОГЛАС

I

За заснивање радног односа на одређено време, са пробним радом у трајању од 3 (три) месеца, са пуним радним временом, расписивањем јавног огласа, на пословима:

Медицинска сестра - техничар - 2 (два) извршиоца, у Служби за неурологију развојног доба у Клиници за неурологију и психијатрију за децу и омладину

Опис послова: планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пациентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију; упознаје пациенте са кућним редом и стара се о спровођењу и поштовању кућног реда; обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације; примењује прописану терапију и контролише узимање лекова; врши припрему болесника и асистира лекару при интервенијама; учествује у пријему болесника, визити, посматра пацијента и обавештава лекара о стању пацијента; врши редовни обилазак пацијената; прати опште стање пацијента, мери и евидентира виталне функције и др. показатеље; припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад; по потреби обавља послове пратње пацијената на дијагностичко испитивање и консултативне прегледе; спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција; учествује у набавци потребног материјала; одлаже и уклања медицински отпад на прописани начин; прикупља, контролише и врши унос здравствено - статистичких извештаја; прати и врши унос показатеља квалитета здравствене заштите; учествује у примопредаји дужности смени виших медицинских сестара/техничара и медицинских сестара/техничара; обавља и дуге послове у оквиру своје стручне спреме и стечених знања по налогу управника Службе и главне сестре/техничара Службе за неурологију развојног доба; одговорна/ан је за чување професионалне тајне; одговорна/ан је за уредно вођење медицинске и друге документације и евиденција у извршењу послова радног места у складу са законом, другим прописима и општим актима Клинике; одговорна/ан је за документацију коју користи у раду; одговорна/ан је за благовремено, правилно и квалитетно обављање послова; одговорна/ан је за чување средстава рада и материјала које користи у обављању послова, односно који су му поверени; дужна/ан је да се у свом раду придржава законских и других прописа и општих аката Клинике, као и кодекса професионалне етике и других стандарда који се односе на здравствену делатност; за свој рад непосредно је одговорна/ан главној сестри/техничару Службе за неурологију развојног доба.

II

Поред **општих услова** за заснивање радног односа утврђених законом, кандидат треба да испуњава и следеће **посебне услове:**

- да поседује средњу стручну спрему - завршену средњу медицинску школу - општи или педијатријски смер
- да је положио стручни испит пред комисијом Министарства здравља РС
- да поседује лиценцу издату од надлежне Коморе, односно решење о упису у именик надлежне Коморе
- радно искуство - 6 месеци
- да није осуђиван
- да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити покренута истрага
- да поседује здравствену способност за обављање послова радног места медицинска сестра - техничар
- да поседује уредан санитарни налаз

III

Сви кандидати су дужни да уз пријаву на оглас приложе:

- кратку биографију (Curriculum Vitae) са адресом, контакт телефоном и e-mail адресом.

и следећу документацију у неовереним фотокопијама:

- Диплому (Уверење) о завршеној средњој медицинској школи општег или педијатријског смера
- сведочанства од 1. до 4. разреда средње школе
- Уверење (потврду) о положеном стручном испиту пред комисијом Министарства здравља РС
- лиценцу издату од надлежне Коморе, односно решење о упису у именик надлежне Коморе
- Доказ о радном искуству (радна књижица или уговор о раду или уговор о радном ангажовању ван радног односа или потврда о раду у радном односу или потврда о радном ангажовању ван радног односа или други доказ о стеченом радном искуству)
- Читач личне карте или фотокопију личне карте
- Уверење о држављанству (не старије од 6 месеци)
- Извод из матичне књиге рођених (трајни документ)
- Извод из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на презиме које је кандидат променио приликом склапања брака)
- Уверење да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци)
- Уверење да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити да је покренута истрага (не старије од 6 месеци)

IV

Оглас објавити на огласној табли Клинике, интернет презентацији Клинике, Web сајту Министарства здравља РС и огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“.

V

Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана објављивања огласа у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“.

Пријаве слати на адресу: Клиника за неурологију и психијатрију за децу и омладину, Београд, др Суботића ба, са назнаком «за оглас за пријем у радни однос на одређено време, са пробним радом у трајању од 3 (три) месеца на пословима - медицинска сестра - техничар у Служби за неурологију развојног добра у Клиници за неурологију и психијатрију за децу и омладину» или лично доставити у Одељење правних, кадровских и административних послова Клинике.

Приложене конкурсне документације неће се враћати кандидатима.

Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Одељење правних, кадровских и административних послова Клинике за неурологију и психијатрију за децу и омладину.

VI

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Кандидати који су доставили благовремене и уредне пријаве на оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство о раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљеност, дужина трајања школовања, итд.).

VII

Кандидати ће о избору бити обавештени писаним путем у року од 30 дана од дана истека рока за пријаву кандидата.

VIII

Приликом заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави, у ОРИГИНАЛУ ИЛИ ОВЕРЕНОЈ ФОТОКОПИЈИ (оверене код јавног бележника) све напред наведено и пре заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави и фотокопију нечиповане личне карте или очитану чиповану личну карту.

IX

Пре ступања на рад изабрани кандидат је дужан да достави:

- фотокопију одјаве са претходног осигурања (М образац).

X

Уговор о раду са изабраним кандидатом биће закључен по достављању докумената наведених у тачки VIII.

