



АГЕНЦИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ
ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА СРБИЈЕ

На основу члана 24, члана 26-27, члана 31, члана 36, члана 37. став 4. тачка 1) и члана 52. Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/17, 95/18 - аут. тумачење и 109/25 - др. закон), члана 5. став 1, члана 7. став 1. тачка 3) и став 2 - 3, члана 8. и 9., члана 14. и члана 37. и 38. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач РС, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 106/18 и 58/20 - Анекс I), Кадровског плана Клинике за неурологију и психијатрију за децу и омладину, број 112-01- 31/2020-02 од 29. септембра 2020. године, Одлуке број 1874/1 од 15.04.2026. године и члана 25. Статута Клинике за неурологију и психијатрију за децу и омладину број 883/2 од 28.02.2024. године, в.д. директора Клинике за неурологију и психијатрију за децу и омладину (у даљем тексту: Клиника), доц. др сци. мед. Јелена Ђорђевић, дана 15.04.2026. године, расписује

ЈАВНИ ОГЛАС

I

За заснивање радног односа на одређено време, до повратка одсутног запосленог, и пробним радом у трајању од 3 (три) месеца, са скраћеним радним временом, на пословима:

Медицинска сестра - техничар у специјализованим психијатријским болничким установама које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем, задржавање пацијената без пристанка, за збрињавање и лечење психотичних поремећаја у акутној фази, болести зависности за форензичку психијатрију, психогеријатрију и психосоцијалну рехабилитацију у Служби за психијатрију развојног доба - 1 (један) извршилац

Опис послова: планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију; упознаје пацијенте са кућним редом и стара се о спровођењу и поштовању кућног реда; обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације; примењује прописану терапију и контролише узимање лекова; врши припрему болесника и асистира лекару при интервенијама; учествује у пријему болесника, визити, посматра пацијента и обавештава лекара о стању пацијента; врши редовни обилазак пацијената; учествује у пријему болесника, визити, посматра пацијента и обавештава лекара о стању пацијента; прати опште стање пацијента, мери и евидентира виталне функције и др. показатеље; припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад; по потреби обавља послове пратње пацијената на дијагностичко испитивање и консултативне прегледе; учествује у набавци потребног материјала; одлаже и уклања медицински отпад на прописани начин; прикупља, контролише и врши унос здравствено - статистичких извештаја; прати и врши унос показатеља квалитета здравствене заштите; учествује у примопредаји дужности смене виших медицинских сестра / техничара и медицинских сестара / техничара; обавља и друге послове у оквиру своје стручне спреме и стечених знања по налогу управника Службе и главне сестре/техничара Службе за психијатрију развојног доба; одговорна/ан је за чување професионалне тајне; одговорна/ан је за уредно вођење медицинске и друге документације и евиденција у извршењу послова радног места у складу са законом, другим прописима и општим актима Клинике; одговорна/ан је за документацију коју користи у раду; одговорна/ан је за благовремено, правилно и квалитетно обављање послова; одговорна/ан је за чување средстава рада и материјала које користи у обављању послова, односно који су му поверени; дужна/ан је да се у свом раду придржава законских и других прописа и општих аката Клинике, као и кодекса професионалне етике и других стандарда који се односе на здравствену делатност; врши услугу санитетског транспорта пацијената хоспитализованих у Клиници; санитетско возило се користи на основу налога за коришћење санитетског возила који попуњава лекар који је

донео одлуку о неопходности санитарског транспорта, а путни налог попуњава медицинска сестра-техничар који врши транспорт; медицинску пратњу обезбедиће дежурни медицински техничар Клинике; услуга санитарског транспорта пацијената се врши 24 часа дневно, 24-часовно викендима и у дане државних и верских празника; за свој рад непосредно је одговорна/ан главној сестри/техничару Службе за психијатрију развојног доба.

II

Поред **општих услова** за заснивање радног односа утврђених законом, кандидат треба да испуњава и следеће **посебне услове**:

- да поседује средњу стручну спрему - завршену средњу медицинску школу - општи или педијатријски смер
- да је положио стручни испит пред комисијом Министарства здравља РС
- да поседује лиценцу издату од надлежне Коморе, односно решење о упису у именик надлежне Коморе
- радно искуство - 6 месеци
- да није осуђиван
- да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити покренута истрага
- да поседује здравствену способност за обављање послова радног места медицинска сестра - техничар
- да поседује уредан санитарни налаз

III

Сви кандидати су дужни да уз пријаву на оглас приложе:

- кратку биографију (Curriculum Vitae) са адресом, контакт телефоном и е-маил адресом.

и следећу документацију у неоввереним фотокопијама:

- диплому (уверење) о завршеној средњој медицинској школи општег или педијатријског смера
- сведочанства од 1. до 4. разреда средње школе
- уверење (потврду) о положеном стручном испиту пред комисијом Министарства здравља РС
- лиценцу издату од надлежне Коморе, односно решење о упису у именик надлежне Коморе
- доказ о 6 месеци радног искуства (радна књижица или уговор о раду или уговор о радном ангажовању ван радног односа или потврда о раду у радном односу или потврда о радном ангажовању ван радног односа или други доказ о стеченом радном искуству)
- читач личне карте или фотокопију личне карте
- уверење о држављанству (не старије од 6 месеци)
- извод из матичне књиге рођених (трајни документ)
- извод из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на презиме које је кандидат променио приликом склапања брака)
- уверење да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци)
- уверење да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити да је покренута истрага (не старије од 6 месеци)

IV

Оглас објавити на огласној табли Клинике, интернет презентацији Клинике, Веб сајту Министарства здравља РС и огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“.

V

Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана објављивања огласа у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“.

Пријаве слати на адресу: Клиника за неурологију и психијатрију за децу и омладину, Београд, др Суботића ба, са назнаком «за оглас за пријем у радни однос на одређено време, до повратка одсутног запосленог, и пробним радом у трајању од 3 (три) месеца, са скраћеним радним временом, на пословима - медицинска сестра - техничар у специјализованим психијатријским болничким установама које су организоване за двадесетчетворочасовни пријем, задржавање пацијената без пристанка, за збрињавање и лечење психотичних поремећаја у акутној фази, болести зависности за форензичку психијатрију, психогеријатрију и психосоцијалну рехабилитацију у Служби за психијатрију развојног доба» или лично доставити у Одељење правних, кадровских и административних послова Клинике.

Приложена конкурсна документација неће се враћати кандидатима.

Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Одељење правних, кадровских и административних послова Клинике за неурологију и психијатрију за децу и омладину.

VI

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Кандидати који су доставили благовремене и уредне пријаве на оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство о раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљеност, дужина трајања школовања, итд.).

VII

Кандидати ће о избору бити обавештени писаним путем у року од 30 дана од дана истека рока за пријаву кандидата.

VIII

Приликом заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави, у **ОРИГИНАЛУ ИЛИ ОВЕРЕНОЈ ФОТОКОПИЈИ** (оверене код јавног бележника) све напред наведено и пре заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави и фотокопију нечиповане личне карте или очитану чиповану личну карту.

IX

Пре ступања на рад изабрани кандидат је дужан да достави:

- фотокопију одјаве са претходног осигурања (М образац).

X

Уговор о раду са изабраним кандидатом биће закључен по достављању докумената наведених у тачки VIII.

С.в.д. директора Клинике
доц. др сци. мед. Јелена Ђорђевић
Жс

